



## COLLEGIO DEI DOCENTI

### VERBALE N° 2

12 settembre 2017

Il giorno 12 del mese di SETTEMBRE dell'anno duemiladiciasette, alle ore 9,30, nei locali della scuola "Colombo", sotto la presidenza del prof. Stefano Milda, si è riunito il Collegio dei Docenti per procedere alla discussione del seguente:

#### Ordine del giorno

1. **Letture e approvazione verbale del 4.9.'17**
2. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico**
3. **Attribuzioni Funzioni Strumentali '17-'18**
4. **Piano attività funzionali a. s. 2017-2018**
5. **Elezioni Rappresentanti nei Consigli di classe**
6. **Ora alternativa alla Religione Cattolica**
7. **Viaggi d'istruzione e visite guidate**
8. **Individuazione e attribuzione incarichi a. s. 2017-2018**
9. **Piano di fattibilità PON FSE Avviso 10862 del 16.9.'16**
10. **Progetto Erasmus+**
11. **Norme di comportamento**
12. **Orario Scolastico**

Sono assenti giustificati i docenti Barone, Cerullo, Di Maio, Mallardi, Salomone

.Ritenuta valida la seduta per il numero dei presenti, si passa alla discussione dell'Ordine del Giorno.

#### **Punto 1 DELIBERA n. 10- Lettura e approvazione verbale del 4.9.'17**

Il D. S. dà lettura del verbale del giorno 4 settembre 2017.

Il segretario verbalizzatore prof.ssa Picciarelli da lettura del verbale del giorno 4 settembre 2017 al termine la prof.ssa Izzinosa richiede l'invio dei prossimi verbali per e mail a tutti i docenti per permettere una lettura più attenta. Il prof. Lovreglio osserva che, riguardo la delibera n.5 del 4 settembre c.m.– Orario lezioni-accoglienza prime classi-indirizzi generali per le attività didattiche e formative, non è stato discusso e votato il punto riguardante "omissis... Le seste ore non prestate dai docenti costituiranno accantonamento di un pacchetto di ore da impiegare nella sostituzione dei docenti assenti. Le stesse ore di recupero saranno prestate dai docenti secondo le necessità della scuola...omissis" fa presente che le seste ore vengono comunque sottratte agli studenti e che il recupero dei docenti deve essere restituito alle stesse classi e chiede che le modalità di recupero siano discusse in un Collegio successivo.

La prof.ssa Simonetti interviene chiedendo di presentare un progetto per il potenziamento che impegni parte delle ore e riservare solo il resto del monte ore per le sostituzioni.

Il D.S. ribadisce che il recupero delle ore va preferibilmente fatto nelle proprie classi e, ove non sia possibile, si raccomanda spirito di collaborazione. A rettifica della delibera n.5 del 4 settembre 2017 il D.S. stabilisce che l'orario ridotto si farà il 14 e 15 settembre come precedentemente stabilito e che dal 18 settembre si osserverà l'orario pieno ossia dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Il D.S. chiarisce che i docenti del potenziamento potranno presentare un unico progetto che impegnerà solo parte delle ore e le rimanenti saranno impiegate nella sostituzione dei docenti assenti secondo le necessità della scuola.

La prof.ssa Migliaccio, a disposizione della scuola per 18 ore, chiede di presentare un progetto che impegni parte delle ore e riservare solo il resto del monte ore per le sostituzioni e il D.S. risponde che questo è possibile solo se la scuola non ha necessità di sostituzioni.

Il prof. Lovreglio si dichiara soddisfatto della risposta del D.S. e apprezza il clima di serenità che lo stesso contribuisce a creare tra i docenti.

Interviene la prof.ssa Mignini, che ribadisce che le richieste, le precisazioni e le obiezioni si riferiscono a "situazioni pregresse e non risolte".

Interviene la prof.ssa Oggianu che ricorda al Collegio che la lettura dei verbali in precedenza è sempre stata chiesta dal D.S. e data per letta dall'intero collegio- come si evince dai precedenti verbali-, che c'è sempre stata la legittimità e la trasparenza degli atti e che la scuola negli ultimi dieci anni e con l'impegno di tutti è notevolmente cresciuta nel numero degli iscritti e quindi dei docenti.

**Il Collegio approva all'unanimità per alzata di mano.**

### **Punto 2 DELIBERA n. 11 – Comunicazioni del dirigente**

Il D.S. rende noto di aver ricevuto in data 12 settembre una richiesta scritta (allegata al presente verbale, di cui diventa parte integrante) di integrazione dell'odierno ordine del giorno e che, non essendo la stessa pervenuta almeno 2 giorni prima del C. dei Docenti, convoca lo stesso il giorno 22 settembre 2017 con ordine del giorno e orario che verranno comunicati in seguito.

**Il collegio prende atto all'unanimità per alzata di mano.**

### **Punto 3 DELIBERA n. 12 - Attribuzione Funzioni Strumentali 2017-2018**

Il DS procede all'attribuzione collegiale delle funzioni strumentali, sulla scorta della delibera n. 9 del Collegio del 4 settembre, che ha fissato aree. La data ultima di presentazione delle domande era fissata all'8 settembre. Le istanze pervenute sono state valutate dal dirigente e dai suoi collaboratori ed è stato attribuito un punteggio per ogni titolo, corso di formazione e/o aggiornamento ecc. così come indicato dal modulo di domanda.

Il D.S. informa il Collegio delle istanze pervenute e dei relativi punteggi

|   |
|---|
| <p><b>AREA 1</b> – Progettazione e realizzazione <i>in itinere</i> delle attività curriculari. Continuità con la scuola primaria.<br/>Aggiornamento del PTOF. Progetto Cinema e Teatro. Cura dei documenti ufficiali. Valorizzazione delle eccellenze.<br/><b>Prof.ssa Silvia OGGIANU punti 52</b><br/><b>Prof.ssa Maria GRECO punti 46</b></p> |
| <p><b>AREA 2</b> - Sostegno ai docenti per la documentazione e l'informazione e utilizzo delle tecnologie multimediali.<br/><b>Prof. Gianluca LOVREGLIO punti 31</b><br/><b>Prof. Ettore MASTELLONI punt 26</b></p>   |
| <p><b>AREA 3</b> - Gruppo H istituzionale e integrazione. Coordinamento delle attività di compensazione e recupero nell'ambito del disagio e dello svantaggio nell'apprendimento. DSA, BES e inclusività.<br/><b>Prof.ssa Maria GRECO punti 46</b><br/><b>Prof.ssa Rossella MONFREDI punti 43</b></p>   |
| <p><b>AREA 4</b> - Valutazione didattica ed autoanalisi del sistema. Monitoraggi e prove Invalsi.<br/><b>Prof.ssa Francesca P. ESPOSITO punti 29</b></p>  |

e chiede allo stesso di deliberare se :

- attribuire un solo incarico per ogni funzione e di scegliere tra i candidati
- nominare tutti coloro che ne hanno fatto richiesta

ricordando che le risorse assegnate per le FF.SS. dal MIUR saranno divise in parti uguali tra le stesse.

Interviene la prof.ssa Oggianu che ricorda che i compensi sono esigui e ridotti.

La prof.ssa Picciarelli propone di attribuire un solo incarico per ogni funzione ai candidati che hanno ottenuto il punteggio più alto.

Quest'ultima proposta viene accolta e messa ai voti

**Il collegio delibera a maggioranza per alzata di mano (favorevoli 45 contrari 12 astenuti 3)**

Vengono quindi nominati i docenti

Area 1 **Prof.ssa Silvia OGGIANU**

Area 2 **Prof. Gianluca LOVREGLIO**

Area 3 **Prof.ssa Maria GRECO**

Area 4 **Prof.ssa Francesca P. ESPOSITO**

Le FF.SS. saranno convocati periodicamente dal DS e dai collaboratori per la verifica delle attività in corso e relazioneranno - con appositi documenti - al Collegio a febbraio e giugno 2018. Gli stessi docenti avranno cura di conservare la documentazione loro riguardante (avvisi, note MIUR, convocazioni DS, ecc.), oltre a tutto ciò che "produrranno" nel corso dell'anno scolastico. Il dirigente raccomanda una proficua collaborazione per la riuscita del lavoro di *équipe* dal quale dipenderà il buon andamento dell'organizzazione interna. Invita le funzioni a raccordarsi e anche autoconvocarsi in base alle necessità del momento, avvertendone la presidenza.

I compensi delle Funzioni Strumentali saranno determinati in sede di contrattazione integrativa d'istituto, come previsto dal CCNL vigente, in parti uguali secondo il numero degli incaricati.

I docenti nominati Funzione Strumentale presenteranno al DS entro il 29 settembre p.v. la progettazione inerente la loro funzione con le attività previste, anche di tipo innovativo, per il corrente anno scolastico.

**Il collegio delibera all'unanimità le predette Funzioni Strumentali per il corrente anno scolastico.**

#### **Punto 4 DELIBERA n. 13 - Piano attività funzionali a.s 2017-2018**

Il Piano delle attività funzionali dei docenti per l'anno scolastico 2017-2018 (art. 9, c. 3, lettere A-B, CCNL 2006-2009) deve essere tenuto ben presente da tutti i docenti: è anche una guida per tutti, in particolare per chi realizza progetti, per evitare accavallamenti di date e orari. Gli impegni dei docenti potrebbero, comunque, subire delle variazioni in corso di attuazione del Piano per necessità non imputabili alla scuola. Il Piano delle attività sarà comunicato alle scuole che hanno docenti in comune con la Colombo. Viene inviato a tutti i docenti tramite mail.

**Il collegio approva all'unanimità per alzata di mano.**

#### **Punto 5 DELIBERA n. 14 - Elezione genitori rappresentanti nei consigli di classe**

Nel Consiglio d'istituto del giorno 3 luglio 2017 è stata individuata e deliberata la data di **venerdì 27 ottobre 2017**, per l'elezione dei genitori rappresentanti nei Consigli di classe dalle 16 alle 17 Assemblea dei Genitori con la presenza dei docenti coordinatori; dalle 17 alle 19 Votazioni gestite dai genitori.

Il dirigente ricorda l'importanza ai fini della partecipazione delle famiglie a questo momento di democrazia scolastica delle sollecitazioni dei docenti nei confronti delle famiglie. Saranno preparati materiali specifici per sollecitare la presenza dei genitori nella data indicata. La normativa di riferimento è nella recente circolare (annuale) del MIUR che indica il 31 ottobre quale termine ultimo per le operazioni di voto per gli organi collegiali scolastici di durata annuale.

**Il collegio prende atto all'unanimità per alzata di mano.**

### **Punto 6 DELIBERA n. 15 - Ora alternativa alla Religione cattolica**

La Colombo ha tra i suoi iscritti, vecchi e nuovi, alcuni studenti che non intendono avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. Con le possibilità di organico (potenziato) a disposizione e dovendosi garantire comunque il servizio scolastico, sarà possibile assegnarli (nell'ora di religione) ad una classe del corso o di un corso parallelo, perché svolgano attività didattica, o garantire loro apposito progetto alternativo. Possibile anche per i ragazzi un'attività collegata alla Biblioteca, come nei passati anni scolastici. La scuola vedrà a breve come attivarsi con i genitori richiedenti la non frequenza della religione cattolica. Gli alunni riceveranno, sempre e comunque, la scheda di valutazione riferita alle attività alternative svolte.

**Il Collegio approva e delibera all'unanimità.**

### **Punto 7 DELIBERA n. 16 - Viaggi d'istruzione e visite guidate**

La **Commissione Viaggi** continuerà a svolgere il suo lavoro: membri il DS stesso, il DSGA e le due collaboratrici del dirigente con i compiti già noti al Collegio. Nel passato anno scolastico la Commissione ha lavorato molto e bene, con soddisfazione dei genitori spesso critici, in queste occasioni, nei confronti della scuola. Da quest'anno sarà intensificata la collaborazione con i coordinatori di classe per evitare alcuni disguidi degli anni passati.

- ✓ **Almeno due accompagnatori per classe e un sostituto**
- ✓ **Scelta degli itinerari : una opzione per classi accoppiate (le uscite in orario scolastico escludono quella extrascolastiche)**
- ✓ **Note**

In **assenza del numero di accompagnatori richiesto** la classe non parteciperà alle uscite. Il Consiglio di classe potrà altresì disporre la **non** partecipazione al viaggio degli alunni per i quali la scuola ha preso particolari provvedimenti disciplinari relativi al comportamento scorretto durante l'anno scolastico.

In casi o eventi di **particolare interesse didattico** si potranno considerare uscite alternative, solo se i docenti interessati provvedano alla sostituzione con docenti dello stesso corso e i tempi organizzativi lo consentano.

**PER LE PRIME**  
Una uscita in Orario scolastico  
Una uscita in Orario extrascolastico senza pernottamento

**PER LE SECONDE**  
Una uscita in Orario scolastico  
Una uscita in Orario extrascolastico senza pernottamento

Oltre al  
**MATTINÈ AL TEATRO PETRUZZELLI**

**PER LE TERZE**  
Una uscita in Orario scolastico

**VISITA D'ISTRUZIONE** in via di definizione con due pernottamenti

Nei consigli di classe di Ottobre verranno esplicitate le mete e richieste le scelte e la disponibilità degli accompagnatori

**Il collegio prende atto e delibera all'unanimità.**

### **Punto 8 DELIBERA n. 17- Individuazione e attribuzione incarichi a.s. 2017-2018**

Gli incarichi che seguono sono attribuiti per l'a. s. 2017-2018 nel corso del Collegio. Nei giorni precedenti il collegio stesso, il DS ha preso contatto con le persone già incaricate in vista dell'**attribuzione per continuità** sulla scorta dei risultati attestati in precedenza nelle relazioni richieste a tutti i docenti titolari di incarico o referenti di attività.

|   | <i>Referente o incaricato</i>   |
|---|---|
| <b>Cittadinanza attiva: Legalità, intercultura, solidarietà, Unicef</b>   | <b>Albano</b>   |
| <b>Biblioteca, animazione alla lettura e concorsi</b>   | <b>Cimmarrusti</b>  |
| <b>Laboratorio artistico</b>  | <b>De Grandis</b>   |
| <b>Laboratorio musicale</b>   | <b>Mallardi</b>   |
| <b>Laboratorio informatico</b>  | <b>Lovreglio F.S.2</b>  |
| <b>Dipartimento Area dei linguaggi e storico-sociale<br/>Orientamento classi 3^<br/>(+ Laboratorio linguistico)</b> | <b>Mantovani</b>  |
| <b>Dipartimento matematico-scientifico-<br/>tecnologico Ambiente e salute<br/>(+ Laboratorio Scientifico)</b>       | <b>Rosa</b>   |
| <b>GLI (Gruppo di lavoro per l'inclusività)</b>   | <b>Monfredi (Ref.)<br/>(docenti. curricolari secondo necessità)<br/>(docenti sostegno secondo necessità)<br/>Oggianu F.S .1 Greco F.S.3<br/>Mantovani (Coll. DS)<br/>Picciarelli (Coll. DS)<br/>(Genitori - Chiochia Anna (Cipollaro)<br/>- Correnti Rita (Carelli)</b> |
| <b>Gruppo ERASMUS +</b>   | <b>Suriano (ref.),<br/>Galizia, Cosi, Lombardo, Muzul, Izzinosa,<br/>Ottardo, Laguardia, Picciarelli</b>  |
| <b>Gruppo Certificazione Competenze<br/>e Curricolo di scuola</b>   | <b>Mantovani (ref.)<br/>Barone, Basile, Esposito, Izzinosa, Lombardo,<br/>Manfrini,<br/>Oggianu, Picciarelli, Pucci, Rosa</b>   |
| <b>Gruppo NIV e Gruppo/Unità di Autovalutazione<br/>d'istituto</b>  | <b>DS, Esposito (ref.), Mantovani, Picciarelli,<br/>Oggianu, Greco Cimmarrusti</b>  |
| <b>Gruppo per Bullismo</b>  | <b>Mignini ( Ref. ) , Muzul, Salomone</b>   |
| <b>Animatore Digitale<br/>Team digitale</b>   | <b>Picciarelli<br/>Mignini Rosa Scrimieri</b>   |
| <b>Commissione Viaggi</b>   | <b>DS-DSGA<br/>Mantovani-Picciarelli (Coll. DS)</b>   |
| <b>Commissione Elettorale</b>   | <b>Docenti Galizia, Scherma + genitori</b>  |
| <b>Attività sportive</b>  | <b>Manfrini</b>   |
| <b>Tutor anno formazione</b>  | <b>Picciarelli per Scoletta</b>   |
| <b>Rapporti con il territorio, Enti, Associazioni,<br/>stampa e reti istituzionali</b>                              | <b>DS, Mantovani, Picciarelli (coll. DS)</b>  |

La prof.ssa Frunzio interviene chiedendo dello Sportello di ascolto, non inserito negli incarichi e il D.S. risponde che va verificata la disponibilità dell'esperto e la copertura economica, In caso affermativo la referente per la scuola sarà la stessa prof.ssa A. Frunzio.

La prof.ssa C. Izzinosa chiede al D.S. di essere esonerata da ogni incarico e il D.S. richiede una rinuncia scritta.

**Il collegio prende atto e delibera all'unanimità**

**Punto 9 DELIBERA 18 - Piano di fattibilità Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**

**Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”.Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).**

**Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).**

Il D.S. riepiloga i moduli autorizzati e comunica che a breve darà avvio alle procedure di avvio degli stessi con bandi per valutatore, esperti e tutor e per la selezione dei corsisti.

**MODULI AUTORIZZATI – da completare entro settembre 2018**

|  |             |
|--|-------------|
| TOTALE PROGETTO “ADESSO TOCCA A TE!”   | € 35.574,00 |
| 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti<br>Educazione motoria; sport; gioco didattico: QUA LA ZAMPA             | € 5.082,00  |
| 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti<br>Educazione motoria; sport; gioco didattico: 'BUON VENTO'             | € 5.082,00  |
| 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti<br>Arte; scrittura creativa; teatro: PAIDES ES MUSEION!bambini al Museo | € 5.082,00  |
| 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti<br>Innovazione didattica e digitale: M-BOT ALLA COLOMBO                 | € 5.082,00  |
| 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti<br>Potenziamento delle competenze di base: SIAMO TUTTI GIORNALISTI      | € 5.082,00  |
| 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti<br>Potenziamento delle competenze di base: L'ITALIANO AL COMPUTER       | € 5.082,00  |
| 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti<br>Potenziamento delle competenze di base: CACCIA ALL' ERRORE           | € 5.082,00  |

**Il collegio prende atto e delibera all'unanimità**

**Punto 10 Delibera 19 - Progetto Erasmus+**

Il D.S. dà la parola alla prof.ssa Suriano che espone i punti qualificanti dei progetti ERASMUS PLUS approvati e finanziati in cui la scuola figura come partner e le date dei meeting

**Progetto 1 EMC: EUROPA, MIGRATIONS, CITIZENSHIP (EUROPA, MIGRAZIONI, CITTADINANZA)**

**PRIMA ANNUALITA' 2017-18**

**Primo Transnational Meeting: La Chapelle St. Luc – Francia (8 – 14 ottobre 2017) tre docenti**

**1 Mobilità: Almyros – Grecia (dicembre 2017) due alunni + due docenti**

|  |
|--|
| <b>2 Mobilità. Alcalà de Xivert – Valencia - Spagna ( marzo 2018) due alunni + due docenti</b> |
| <b><u>Secondo Transnational meeting</u> : Istanbul – Turchia (luglio 2018) tre docenti</b>     |
| <b>SECONDA ANNUALITA' 2018-19</b>  |
| <b>1 Mobilità: Italia (settembre 2018) 10 alunni + 10 docenti stranieri</b>                    |
| <b>2 Mobilità: Castro Marim – Portogallo (dicembre 2018) due alunni + due docenti</b>          |
| <b>3 Mobilità: La Chapelle St. Luc – Francia (aprile 2019) due alunni + due docenti</b>        |
| <b>Terzo Transnational Meeting: Almyros - Grecia (giugno/ luglio 2019) tre docenti</b>         |

**Progetto 2            SUSTAINABLE ENTREPRENEURS TRAINING  
(FORMAZIONE DEGLI IMPRENDITORI SOSTENIBILI)**

|  |
|--|
| <b>MOBILITA'</b>   |
| <b>PRIMA ANNUALITA' 2017-18</b>  |
| <b><u>Primo Transnational Meeting</u>: Nysa - Polonia (23 – 27 ottobre 2017) due docenti</b> |
| <b>1 Mobilità: Taranto - Italia (febbraio/marzo 2018) 13 alunni + 8 docenti stranieri</b>    |
| <b>2 Mobilità. Espoo - Finlandia (maggio 2018) 3 alunni + 2 docenti</b>                      |
| <b>SECONDA ANNUALITA' 2018-19</b>  |
| <b><u>Secondo Transnational Meeting</u>: Valencia – Spagna (ottobre 2018) due docenti</b>    |
| <b>1. Mobilità: Leiria - Portogallo (marzo 2019) 3 alunni + 2 docenti</b>                    |
| <b>2. Mobilità: Valencia – Spagna (maggio 2019) 3 alunni + 2 docenti</b>                     |

Al termine viene mostrato al Collegio un video in inglese, realizzato dalla prof.ssa A. Lombardo , esplicativo dei progetti, che sarà poi divulgato in tutte le classi per far conoscere i progetti Erasmus Plus e coinvolgere gli alunni nelle diverse attività . Le tematiche specifiche assegnate alla nostra scuola saranno poi oggetto di comunicazione per tutti i docenti. E' richiesta soprattutto la partecipazione attiva dei docenti di L2.

**Il collegio prende atto e delibera all'unanimità**

**Punto 11 DELIBERA 20 Norme di comportamento**

In apertura di anno scolastico sarà fatta circolare la nota che riguarda gli obblighi di servizio dei docenti, peraltro pubblicizzata ad ogni avvio di attività didattiche. Nello stesso tempo sarà fondamentale applicare quelle regole o indicazioni che, in corso d'anno, dovessero rendersi necessarie riguardo a qualsiasi aspetto della scuola.

In via preventiva il dirigente raccomanda quanto segue:

- Ogni docente deve **rispettare l'orario di servizio contrattuale**, per non causare disagi alla scuola e non incorrere in contestazioni, non solo formali, da parte della dirigenza.
- **Entrata dei ragazzi dalla scuola esclusivamente da Via De Carolis** alle ore 8.00, con una tolleranza fino alle ore 8.15, successivamente l'alunno deve essere accompagnato dal genitore.

La prof.ssa D'Anzi chiede spiegazioni sul significato di "tolleranza" e il D.S. precisa che deve trattarsi di  **motivate ragioni e non ritardi sistematici**.

- **Uscita dei ragazzi dalla scuola esclusivamente da Via De Carolis**; i docenti **devono accompagnarli** per l'intero tragitto all'interno della scuola dalla classe loro affidata fino all'uscita in modo da evitare accavallamenti di classi –secondo la sperimentata impostazione:

**1<sup>a</sup> campanella: alunni del piano terra e del 3° piano ore 13,55**

**2<sup>a</sup> campanella: alunni del 2° piano ore 13,58**

**3<sup>a</sup> campanella: alunni del 1° piano ore 14,00**

La prima campanella suonerà alle 13,55 e tutti i docenti dovranno rispettare la puntualità per non vanificare i vantaggi della differenziazione degli orari di uscita.

Gli alunni manterranno un contegno corretto nei corridoi, né si affolleranno negli stessi causando pericolo a sé e agli altri. Si raccomanda la massima attenzione ai docenti la cui responsabilità è contrattualmente definita.

- **Uscite anticipate degli alunni** limitate al massimo e anche queste per motivate ragioni e non sistematiche. Gli studenti fuori sede che avranno fatto richiesta di entrata posticipata e/o uscita anticipata saranno forniti di tesserino che dovranno portare sempre con sé.

Altre raccomandazioni a cui attenersi:

- **Effettuare il cambio di classe alla scadenza dell'ora di servizio, in modo rapido** per evitare problemi, soprattutto se ci sono scale da salire o scendere.
- **In ogni caso e sempre attenersi alle disposizioni impartite per circolare consultando la propria casella mail**

**Il collegio prende atto e delibera all'unanimità**

#### **Punto 12 DELIBERA 21 - Orario Scolastico**

Viene comunicato, infine, **l'orario settimanale dei docenti**, che sarà affisso in vari punti della scuola e pubblicato sul sito web.

Il risultato è il massimo che potesse ottenersi grazie ai colleghi Mastelloni e Mantovani che il dirigente ringrazia, tenuto conto delle difficoltà di superare alcune esigenze della scuola e di dover "collocare" diversi docenti con doppia scuola

**Il collegio prende atto e delibera all'unanimità**

Terminata la discussione degli argomenti all'O.d.G., la seduta è dichiarata chiusa alle ore 11.00.

**Il segretario**  
*Prof.ssa Angela Picciarelli*

**Il presidente**  
*Prof. Stefano Milda*